



*Diamo  
aria alla  
cultura!*

## *Archivi comunali del Sebino: il cammino verso un Sistema Archivistico Territoriale*

### **2004-2005 – I primi passi del Servizio archivistico...**

Era il 2004 l'anno in cui la Comunità Montana del Sebino Bresciano ha dato avvio ad un servizio coordinato per gli archivi comunali, primo passo verso un Sistema archivistico.

Le finalità individuate erano quelle di promuovere e coordinare interventi di salvaguardia e valorizzazione degli archivi comunali.

Un servizio territoriale coordinato, quale un Sistema archivistico, garantisce omogeneità di obiettivi, metodologie e strumenti d'intervento nella distinzione delle peculiarità di ciascun archivio.

### **2006-2008 – Le attività compiute**

I comuni che hanno aderito all'esordio del Servizio Archivistico Territoriale del Sebino Bresciano sono stati Marone, Sale Marasino, Sulzano e Zone. A seguito delle ricognizioni effettuate sono state individuate le priorità per ciascuno di essi; fino ad ora gli interventi realizzati o in corso di realizzazione sono stati i seguenti:

#### **Comune di Marone**

- Riordino e inventariazione della sezione storica (1497-1958) [in fase di completamento];
- riassetto e redazione elenco di consistenza della sezione di deposito (1959-2006) [in fase di completamento].

#### **Comune di Sale Marasino**

- Pulizia e riassetto della sezione storica (sec. XVI-1966);
- riassetto e redazione elenco di consistenza della sezione di deposito (1967-2001).

#### **Comune di Sulzano**

- Riordino e inventariazione della sezione storica (1863-1956);
- riassetto e redazione elenco di consistenza della sezione di deposito (1956-2001).

#### **Comune di Zone**

- Recupero, pulizia, riassetto della sezione storica (XVI-1966);
- riassetto e redazione elenco di consistenza della sezione di deposito (1966-2001).

Tutte le attività condotte sino ad ora sono state compiute in coordinamento con la Soprintendenza Archivistica per la Lombardia e la Regione Lombardia Unità operativa diffusione dei saperi - Ufficio Archivi.

### **2009-2012 Progetti per il futuro**

Con il prossimo triennio la Comunità Montana intende dare una prosecuzione significativa a quanto fatto sin d'ora.

**Attività tecniche:** conclusione degli interventi di riordino e inventariazione delle sezioni storiche e di deposito dei quattro comuni; progettazione per lo sviluppo del Sistema Archivistico Territoriale.

**Attività formative:** formazione per il personale dei comuni in modo da illustrare gli interventi condotti, gli inventari ottenuti e i criteri corretti di gestione degli archivi; consulenza per la gestione del protocollo informatico; progettazione di un corso per insegnanti sull'utilizzo didattico delle fonti archivistiche.

**Attività informative:** operazioni finalizzate alla comunicazione sia in senso tecnico che culturale rivolte alle comunità locali con predisposizione degli strumenti più opportuni (articoli, schede informative, incontri, aggiornamento siti web dei comuni etc.).

**Attività di promozione:** operazioni finalizzate all'illustrazione delle potenzialità culturali degli archivi storici locali (visite guidate agli archivi, apertura alla consultazione, redazione di progetti per l'acquisizione in digitale di serie documentarie, incontri pubblici etc.).

## Glossarietto

**Archivio:** il complesso organico dei documenti prodotti e acquisiti da un ente durante lo svolgimento della propria attività e si articola in tre parti: l'**archivio storico**, costituito dai documenti anteriori agli ultimi 40 anni, l'**archivio di deposito**, costituito dalle pratiche esaurite e l'**archivio corrente**, costituito dai procedimenti in corso.

**Fascicolo:** l'insieme dei documenti relativi a una determinata pratica;

**Riordinamento:** ricostituzione dell'organizzazione originaria dei documenti conservati in un archivio;

**Inventario:** descrive i contenuti di tutte le unità (fascicoli o registri); può essere analitico o semplice elenco di consistenza; è lo strumento necessario per trovare i documenti in un archivio;

**Consultazione:** accesso ai documenti anteriori agli ultimi quarant'anni; è possibile solamente dopo che un archivio è stato riordinato e inventariato;

**Protocollo informatico:** registro su supporto informatico sul quale vengono registrati quotidianamente i documenti spediti e ricevuti da un ente;

**Sistema archivistico:** insieme dei servizi finalizzati al coordinamento e alla promozione di interventi di salvaguardia e valorizzazione degli archivi in un ambito territoriale;

**Soprintendenza Archivistica per la Lombardia:** organo periferico dello Stato che esercita vigilanza sugli archivi degli enti pubblici e archivi di notevole interesse storico.

## Storia e archivi comunali del territorio bresciano

**Antico Regime:** sezione dell'archivio in cui si trovano documenti dalle origini fino alla caduta della Repubblica di Venezia (1797);

**Franco-napoleonico:** sezione dell'archivio in cui si trovano documenti appartenenti al periodo della dominazione francese (1800-1814);

**Lombardo-veneto:** sezione d'archivio in cui si trovano documenti risalenti al periodo della dominazione austriaca (1815-1859);

**Regno d'Italia:** in questo periodo la documentazione copre un arco temporale che, partendo dalla proclamazione dell'unità d'Italia, giunge fino alla costituzione della Repubblica italiana (1861-1946).



### *Informazioni utili*

*Per la visita ad un archivio storico  
o la consultazione dei documenti  
ci si può rivolgere al Comune interessato  
contattando il referente d'archivio,  
oppure direttamente al  
Servizio Archivistico Territoriale  
presso la Comunità Montana  
del Sebino Bresciano.*

*Una simile esperienza di sistema,  
tutt'ora in corso,  
si è concretizzata per i Comuni appartenenti  
alla Comunità Montana di Valle Trompia,  
che da tempo aderiscono  
ad un dinamico Sistema Archivistico.*

*Per maggiori informazioni  
è possibile consultare il sito*

<http://cultura.valletrompia.it>



### **Servizio Archivistico Territoriale del Sebino Bresciano**

Via Roma, 41

CAP 25057, Sale Marasino (BS)

tel. 030-986314

e-mail: [info@cmsebino.brescia.it](mailto:info@cmsebino.brescia.it)

sito: [www.cmsebino.brescia.it](http://www.cmsebino.brescia.it)

---

A cura di

**Cooperativa A.R.C.A.**

Gardone V.T. (BS)

e-mail: [archivi@cooperativaarca.it](mailto:archivi@cooperativaarca.it)

---